



Condivisione Materiale Didattico

3 Marzo 2020

Nella sezione *Condivisione Documenti* di ScuolaNext, il docente può condividere dei file inerenti lezioni, test, esercitazioni e decidere di renderli visibili agli alunni (e rispettive famiglie) delle proprie classi e/o ai docenti della scuola.

Da ScuolaNext Famiglia l'alunno, in risposta, può inviare al docente il proprio compito svolto, la propria ricerca, etc.



Gestione Documenti

È l'area in cui il docente organizza i documenti che vuole condividere. Da questa sezione è possibile creare cartelle e decidere di condividere un dato documento con i docenti della scuola, determinate classi o specifici alunni (e relativi genitori).

| Gestione Documenti | | | | | | |
|--------------------|---------------------------------------|------------|---------|--------|-------|--|
| Nome File | Descrizione | Data | Docenti | Classi | Aluni | |
| doc4.docx | indicazioni delle funzioni principali | 08/09/2015 | ✓ | ✓ | ✓ | |
| documento.rtf | DOCUMENTO PROVA | 09/09/2015 | | ✓ | | |



Pulsanti di Gestione

Inserisce, modifica o cancella una cartella di documenti



Upload: Consente l'invio del documento a ScuolaNEXT nella cartella selezionata sulla sinistra.



Modifica / Cancella: consente di modificare la descrizione del documento o rimuoverlo



simula il download del documento da parte delle utente per verificare se il contenuto è corretto.

Pulsanti di Condivisione



Consente la condivisione del documento agli altri docenti della scuola.

Consente la condivisione di documenti specifici a determinate classi del docente, verrà richiesto di selezionare la / le classe/i con le quali condividere l'informazione.

| Struttura della Scuola | | | | Anno scolastico |
|---|---------|---|---------------|-----------------|
| Struttura Scolastica | | | | 2015/2016 |
| <ul style="list-style-type: none"> SCUOLA SUPERIORE ARGO SOFTWARE BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE CONSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio | | | | |
| Classe | Sezione | Corso | Sede | |
| 2 | AFP | BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE | LICEO | |
| 5 | ATC | CONSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio | SERALE PROFLE | |



il docente può condividere specifici documenti anche con singoli alunni e di conseguenza anche con i suoi genitori: sarà richiesto di specificare la classe e l'alunno, o gli alunni, con il quale effettuare la condivisione.

Nota:

Se si è prima selezionato di condividere un'intera classe e poi si seleziona la condivisione solo per alunni specifici della stessa classe, occorrerà rimuovere prima la condivisione del documento all'intera classe.

Alcuni tra i files selezionati risultano già condivisi alla classe di appartenenza degli alunni.
Eliminare prima la condivisione con la classe.

OK



: Elimina la condivisione del documento per Docenti / Classi / Alunni.







: visualizza un elenco di alunni (e relativi genitori) / classi con il quale il documento selezionato è attualmente condiviso

| Informazioni Condivisione File | | | | | |
|--------------------------------|--------------|--|----------------|--|--|
| Cl. | Sez. | Corso | Sede | Anno Scolastico | |
| 5 | ATC | COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO Triennio | SERALE PROF.LE | 2015/2016 | |
| Alunno | | | Sesso | Classe | |
| ♀ | MARIA ANGELA | (1999) | Femmina | BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE LICEO (Anno: 2015/2016) | |
| ♀ | LISA | (2000) | Femmina | BIENNIO COMPLEMENTARE IeFP Op.RISTORAZIONE LICEO (Anno: 2015/2016) | |

Chiudi



In questa procedura è possibile visualizzare gli elementi che sono stati condivisi dal docente e dagli alunni (e dai loro genitori), della classe selezionata a sinistra. È possibile anche filtrare la visualizzazione per nome o per descrizione.

| Area Alunni | | Filtra per Nome File o Descrizione: | | | Anno scolastico: 2019/2020 | | |
|--|---|-------------------------------------|---------|--------|----------------------------|-----------------|--|
| Nome File | Descrizione | Data | Docenti | Classi | Alunni | Mittente | |
|  esercizio n1.pdf | Restituire il test a risposta multipla entro il 7 marzo | 27/02/2020 | | | | | |
|  giuseppe verdi esercizio n1.pdf | Eseguiti tutti gli esercizi | 04/03/2020 | | | | GIUSEPPE VERDI | |
|  stefano bianchi esercizio n1.pdf | Esercizio svolto parzialmente | 03/03/2020 | | | | STEFANO BIANCHI | |
|  mario rossi esercizio n1.pdf | Test completato | 04/03/2020 | | | | MARIO ROSSI | |

Quest'area consente l'interscambio dei feedback tra il docente, gli alunni e i rispettivi genitori; dal modulo famiglie è infatti possibile condividere altri documenti con lo specifico insegnante e/o rispondere a istanze già condivise dal docente.

Dettaglio di condivisione



: I documenti con questa icona sono quelli che il docente sta condividendo con classi e/o alunni.



: I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno/genitore indicato nel campo MITTENTE come documenti autonomi (cioè non collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).



: I documenti con questa icona sono stati pubblicati dall'alunno indicato nel campo MITTENTE (o da uno dei suoi genitori) come documenti allegati (cioè collegati ad altre istanze che ha condiviso il docente).

Tramite il pulsante  il docente scarica il documento selezionato.

Con il pulsante , selezionando un documento condiviso dall'insegnante

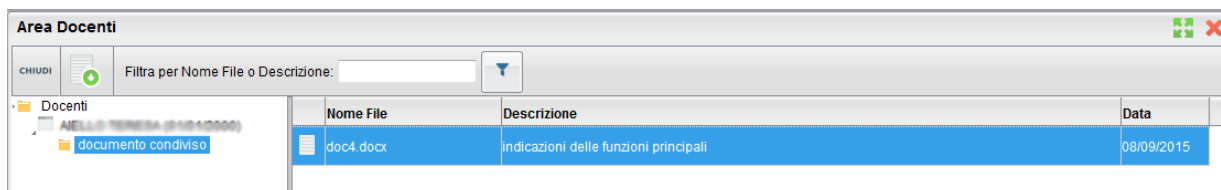


() , si accede al dettaglio sugli alunni che possono vedere il documento.



Area Docenti

In questa procedura il docente può visualizzare gli elementi che sono stati condivisi a livello scolastico da tutti i docenti della scuola. È possibile filtrare la visualizzazione per nome o descrizione.



Il pulsante  consente di scaricare il documento selezionato.

Articoli recenti

- Utilizza al meglio la bacheca di didUP [4 Marzo 2020](#)
- Le testimonianze dei prof. Argo: La scuola al tempo del Covid-19 (1° parte) [4 Marzo 2020](#)
- Condivisione Materiale Didattico [3 Marzo 2020](#)
- Gestione Giudizi [30 Gennaio 2020](#)
- didUP: le novità per il prossimo anno scolastico [17 Maggio 2019](#)

Ultimo Tutorial

Nuovo calendario sul registro elettronico Argo didUP





© ARGO SOFTWARE s.r.l.

Sede legale: Zona Ind.le III Fase 97100 Ragusa

C.F.- P.Iva e R.I. Di RG 00838520880 R.E.A. n. 70205

Capitale Sociale Euro 200.000,00 i.v.

Assistenza clienti Tel. 0932.666412

Email: info@argosoft.it

Pec: assistenza.argo@pec.ecert.it

Amministrazione Fax. 0932667551

Email: ammin@argosoft.it

Pec: ammin.argo@pec.ecert.it

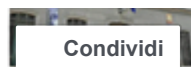
SEGUICI SU FACEBOOK



Argo Software
9668 "Mi piace"



1990 - 2020



Di' che ti piace prima di tutti i tuoi amici



Argo Software

Venerdì scorso

Cari Prof, qualsiasi sia il colore della zona in cui insegnate, pensiamo possa esservi utile una piccola guida sull'utilizzo della sezione BACHECHE al fine di condividere materiale didattico con gli alunni.

Tutte le info qui

LA NOSTRA RETE



Argoweb Premium | Sviluppato da Argo Software